

Утверждаю: *Сисмова*

Директор М. Д. Лютов

Приказ № *78/2* от 02.09.2022 г.



Положение

школьного «Интеллектуального клуба»

в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении

«Киземская средняя общеобразовательная школа»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации», Устава школы, Программой развития и образовательной программой школы.

1.2. Положение об организации дополнительного образования: о работе кружков согласовывается с педагогическим советом школы и утверждается директором школы.

1.3. Руководство деятельностью руководителей кружков художественного, туристско-краеведческого, социально-педагогического, технического направлений осуществляется заместителем директора по воспитательной работе.

1.4. Руководство деятельностью руководителей кружков осуществляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе, согласно функционала, определенного на учебный год.

2. Целями работы кружков являются:

- совершенствование деятельности образовательного учреждения во второй половине дня;
- формирование творческой активности учащихся;
- развитие детской одаренности;
- формирование и совершенствование навыков исследовательской деятельности;
- развитие физической активности учащихся.

3. Основные положения.

3.1. Работа кружков осуществляется в рамках продленного дня по основным направлениям: художественное, туристско-краеведческое, социально-педагогическое, техническое.

3.2. Работа кружков ведётся в соответствии с программой, составленной руководителями на основе типовых программ. Согласуется с заместителем директора по УВР и утверждаются директором школы.

3.3. Результаты работы кружков подводятся в течение года в форме творческих отчётов на заседании школьных методических объединений, концертов, выставок, внеклассных мероприятий. Итоговые творческие отчеты представляются в конце года на заседании педагогического совета школы.

4. Режим работы кружков.

- 4.1. Время работы кружков с 13.00 до 17.00 ежедневно, согласно утвержденного расписания.
- 4.2. Продолжительность занятий 45 минут.
- 4.3. Расписание занятий составляется педагогом-организатором на полугодие и утверждается директором. Изменения в расписании производятся только по согласованию с администрацией школы.
- 4.4. В случае необходимости занятия можно проводить после последнего урока, но не раньше, чем за 45 минут.

5. Выполнение правил по охране труда.

- 5.1. Руководитель кружка несет ответственность за безопасную организацию образовательного процесса, за жизнь и здоровье обучающихся во время проведения занятий.
- 5.2. Принимает меры по оказанию доврачебной помощи пострадавшему, оперативно извещает руководство о несчастном случае.
- 5.3. В случае возникновения чрезвычайной ситуации, педагог:
 - оперативно извещает руководство о возникновении ЧС;
 - участвует в эвакуации детей;
 - оказывает доврачебную помощь пострадавшим.

6. Документация и отчетность.

- 6.1. Руководители кружков имеют и ведут следующую документацию:
 - рабочая программа, согласованная и утвержденная администрацией школы;
 - журнал кружковой работы, где отмечают посещаемость, содержание и продолжительность занятий;
 - папки с методическими разработками.
- 6.2. Заместитель директора по УВР осуществляет тематическое инспектирование работы кружков через:
 - проверку журналов не реже 1 раза в четверть;
 - посещение занятий кружков и согласно школьному календарному графику инспектирования;
 - анкетирование учащихся и родителей с целью изучить состояние удовлетворенности работой существующих и социальный заказ на организацию новых кружков.

7. Ответственность.

- 7.1. Руководитель кружка несет дисциплинарную ответственность за невыполнение своих функциональных обязанностей, а также за нарушение правил внутреннего распорядка школы или Устава школы.

8. Оплата и стимулирование.

8.1. Оплата работы руководителей кружков производится на основании тарифной сетки, записей в журналах кружковой работы в соответствии с представленным табелем учёта рабочего времени.

8.2. Премии, доплаты и надбавки устанавливаются в соответствии с Положением о материальном стимулировании работников МБОУ «Киземская СОШ».