

УТВЕРЖДАЮ
директор


М.Д. Лютов

приказ № 69 от 27 августа 2019 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о постановке на внутришкольный учет обучающихся и их семей

1. Общие положения

Настоящее положение разработано в соответствии Конституцией РФ; Федеральными законами: «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ, «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ; Семейным кодексом РФ; региональным законодательством; Уставом школы.

2. Цель и задачи внутришкольного учета

2.1. Внутришкольный учет ведется с целью ранней профилактики школьной дезадаптации, девиантного поведения обучающихся.

2.2. Основными задачами внутришкольного учета являются:

- оказание социально-психологической и педагогической помощи обучающимся с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении;
- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям;
- оказание помощи родителям в обучении и воспитании детей.

3. Основания для постановки на внутришкольный учет

3.1. К основаниям для постановки на внутришкольный учет обучающихся относятся (ст. 5 Федерального Закона от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»):

3.1.1. Безнадзорность или беспризорность;

3.1.2. Бродяжничество или попрошайничество;

3.1.3. Непосещение или систематические пропуски занятий без уважительных причин (суммарно 15 дней).

3.1.4. Неуспеваемость учащегося по учебным предметам.

3.1.5. Систематическое нарушение внутреннего распорядка школы (систематическое невыполнение домашнего задания, отказ от работы на уроке, постоянное отсутствие учебника, тетради, разговоры на уроках и др.).

3.1.6. Систематическое нарушение дисциплины в школе (драки, грубость, сквернословие и др.) и Устава образовательной организации.

3.1.7. Нахождение на учёте в КДН, ПДН, межведомственном учёте.

3.1.8. Содержание в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей,

- специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;
- 3.1.9. Употребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо употребление одурманивающих веществ, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;
- 3.1.10. Совершивших правонарушение, повлекшее применение меры административного взыскания;
- 3.1.11. Совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;
- 3.1.12. Освобождение от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;
- 3.1.13. Совершение общественно опасного деяния и не подлежащих уголовной ответственности в связи с не достижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;
- 3.1.14. Обвиняемые или подозреваемые в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, не связанные с заключением под стражу;
- 3.1.15. Условно-досрочно освобожденные от отбывания наказания, освобожденные от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;
- 3.1.16. Получившие отсрочку отбывания наказания или отсрочку исполнения приговора;
- 3.1.17. Освобожденные из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшиеся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;
- 3.1.18. Осужденные за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденные судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;
- 3.1.19. Осужденные условно, осужденные к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.
- 3.2.20. Постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел.
- 3.2. Основанием для постановки на внутришкольный учёт родителей или иных законных представителей несовершеннолетних являются:
- 3.2.1. неисполнение своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию;
- 3.2.2. отрицательное влияние родителей (законных представителей) на поведение несовершеннолетних либо жестокое обращение с ними.

4. Основания для снятия с внутришкольного учета

- 4.1. Позитивные изменения обстоятельств жизни несовершеннолетнего, сохраняющиеся длительное время;
- 4.2. Окончание обучения в образовательной организации;
- 4.3. Перевод в иную образовательную организацию;
- 4.4. Достижение возраста 18 лет;
- 4.5. Сведения, поступившие из органов и учреждений системы профилактики, о том, что отпали обстоятельства, вызывающие необходимость в дальнейшем проведении индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним;
- 4.6. Наступление иных обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации, которые служат основанием для прекращения проведения индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего.

5. Порядок постановки на внутришкольный учет

- 5.1. Постановка обучающегося на внутришкольный учет осуществляется по решению школьного Совета профилактики или педагогического совета по основаниям, указанным в главе 3 Положения.
- 5.2. Постановка обучающихся на внутришкольный учёт осуществляется при наличии одного из следующих документов:
- 5.2.1. Заявление несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- 5.2.2. Приговор, определение или постановление суда;
- 5.2.3. Постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел;
- 5.2.4. Документы, определенные Федеральным законом № 120, как основания помещения несовершеннолетних в учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- 5.2.5. Заключение, утвержденное руководителем органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.

6. Ведение внутришкольного учета

- 6.1. Раз в полугодие (в сентябре и январе) осуществляется сверка данных об обучающихся и семьях, состоящих на учете в районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, в органах внутренних дел, социальной защиты населения.
- 6.2. Ответственность за организацию и ведение внутришкольного учета обучающихся и семей, оформление соответствующей документации, а также за взаимодействие с другими учреждениями и органами и системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних возлагается приказом руководителя ОУ.
- 6.3. В работе по постановке на учет, снятию с учета и ведению учета принимают участие заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители, социальный педагог.

7. Организация и проведение индивидуальной профилактической работы

- 7.1. Составляются списки обучающихся и семей, поставленных на внутришкольный учет (далее ВШУ).
- 7.2. Составляется план работы с учащимися и родителями, состоящими на ВШУ.
- 7.3. Составляется индивидуальный план профилактической работы в отношении несовершеннолетнего, состоящего на учёте в органах и учреждениях системы профилактики, заводится учётная карточка.
- 7.4. Индивидуальная профилактическая работа в отношении обучающегося, его родителей (законных представителей) проводится в сроки, необходимые для оказания им социальной и иной помощи, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям обучающегося, или до наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством РФ.
- 7.5. Обо всех результатах контроля за обучающимся, поставленным на внутришкольный учет, классные руководители ставят в известность его родителей (законных представителей).
- 7.6. В случае отсутствия обучающегося, состоящего на внутришкольном учете, на занятиях без уважительной причины, классный руководитель связывается с родителями и проводит с ними беседу.
- 7.7. Если пропуски занятий, плохая подготовка к ним становятся систематическими, родители (законные представители) обучающегося вызываются на Совет профилактики либо на

педсовет, где рассматриваются вопросы уклонения обучающегося от обучения, невыполнения родителями обязанностей по обучению и воспитанию своего ребенка.

При этом педагогический совет, Совет профилактики имеет право ходатайствовать перед администрацией ОУ

- о вынесении обучающемуся выговора;
- о составлении для обучающегося индивидуального графика дополнительных учебных занятий (в т. ч. во время каникул);
- об установлении срока сдачи задолженностей по предметам;
- о перенесении срока окончания учебной четверти, учебного года;
- о составлении для обучающегося индивидуального учебного плана.

7.8. Если родители (законные представители) отказываются от помощи, предлагаемой ОУ и не занимаются проблемами своего ребенка, администрация школы имеет право обратиться с ходатайством в районную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав о проведении профилактической работы с обучающимся, о рассмотрении материала и принятии мер в отношении родителей (законных представителей), не выполняющих свои обязанности по содержанию, воспитанию или обучению своего ребенка.

7.9. В конце учебного года классный руководитель, социальный педагог проводит анализ профилактической работы с обучающимися и семьями, поставленными на внутришкольный учет.