

ПРОГРАММА ВВОДНОГО ИНСТРУКТАЖА

по охране труда

для работников МБОУ «Киземская СОШ».

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ВВОДНОГО ИНСТРУКТАЖА

№ п/п	Основные вопросы инструктажа	Время проведения
	Введение	1 мин.
1	Общие сведения об образовательном учреждении	2 мин.
2	Основные положения законодательства об охране труда (Основные законодательные акты, правоустанавливающие и регулирующие документы. Особенности регулирования труда педагогических работников. Особенности регулирования труда беременных женщин, женщин имеющих детей в возрасте до 3-х лет. Правила внутреннего трудового распорядка и ответственность за нарушение трудовой дисциплины. Организация работы по охране труда)	30 мин.
3	Общие правила поведения работающих	5 мин.
4	Основные опасные и вредные производственные факторы	5 мин.
5	Средства предупреждения производственного травматизма и профессиональных заболеваний Средства коллективной защиты Средства индивидуальной защиты Плакаты и знаки безопасности Основные требования по предупреждению электротравматизма	15 мин.
6	Основные требования производственной санитарии и личной гигиены.	5 мин.
7	Порядок расследования и оформления несчастных случаев и профессиональных заболеваний	7 мин.
8	Пожарная безопасность	5 мин.
9	Действия работников при возникновении несчастных случаев, первая помощь пострадавшим.	15 мин.
10	Проверка усвоения материала вводного инструктажа, оформление журнала вводного инструктажа	10 мин.
	ИТОГО:	1 час 30 мин.

ВВЕДЕНИЕ

Программа проведения вводного инструктажа по охране труда составлена в соответствии требованиями Конституции РФ и Трудового кодекса РФ и других законодательных и подзаконных актов которые устанавливают гарантии осуществления права трудящихся труд, отдых, на охрану труда и обеспечивают единый порядок регулирования отношений в области охраны труда между работодателем и работником на предприятиях, в учреждениях и организациях всех форм собственности независимо сферы хозяйственной деятельности и ведомственной подчиненности и направлены на создание условий труда, отвечающих требованиям сохранения жизни и здоровья работник в трудовой деятельности и в связи с ней.

1. Общие сведения об образовательном учреждении.

МБОУ «Киземская СОШ» - образовательное учреждение в составе которого имеется 2 школьных здания и 3 дошкольных здания. Состав администрации образовательного учреждения определяется Штатным расписанием. Руководитель администрации образовательного учреждения - Директор образовательного учреждения. Образовательное учреждение осуществляет образовательную, воспитательную, хозяйственную, производственную и финансовую деятельность согласно Устава образовательного учреждения.

Администрация образовательного учреждения обязана обеспечивать надлежащее техническое состояние всех рабочих мест и создавать на них условия работы, соответствующие единым межотраслевым и отраслевым правилам по охране труда, санитарным правилам и нормам разрабатываемым и утвержденным в порядке, установленном законодательством.

При отсутствии в правилах требований, соблюдение которых при производстве работ необходимо для обеспечения безопасных условий труда, администрация образовательного учреждения принимает меры обеспечивающие безопасные условия труда.

Администрация образовательного учреждения обязана внедрять современные средства охраны труда, предупреждающие производственный травматизм и обеспечить санитарно-гигиенические условия, предотвращающие возникновение профессиональных заболеваний рабочих служащих.

Для проведения мероприятий по охране труда выделяются необходимые средства и материалы, порядок использования которых определяется Программой мероприятий по охране труда, пожарной безопасности и общей безопасности на текущий год, а также выделенным бюджетом.

Работники обязаны качественно ознакомиться с информацией вводного инструктажа, первичного инструктажа на рабочем месте, хорошо изучить инструкции по охране труда и строго выполнять указанные в них требования.

2. Основные положения законодательства об охране труда.

Законодательство Российской Федерации об охране труда состоит из соответствующих норм Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса РФ, издаваемых в соответствии с ними законодательных и иных нормативных актов Российской Федерации и субъектов в составе Российской Федерации.

Гарантии реализации права работников на охрану труда и нормативные требования по охране труда, установленные законодательными актами РФ.

Действие трудового законодательства РФ распространяется на: предприятия, учреждения и организации всех форм собственности независимо от сферы хозяйственной деятельности и ведомственной подчиненности; работодателей; работников, состоящих с работодателями в трудовых отношениях; работников кооперативов; студентов образовательных учреждений высшего и среднего профессионально образования, учащихся образовательных учреждений, начального профессионально образования и образовательных учреждений основного общего образования, проходящих производственную практику; военнослужащих, привлекаемых для работы на предприятиях; граждан, отбывающих по приговору суда, в период их работы на предприятиях.

На граждан Российской Федерации, работающих по найму в других государствах распространяется законодательство об охране труда государства-работодателя, а на иностранных граждан и лиц без гражданства, работающих на предприятиях, находящихся в юрисдикции Российской Федерации, распространяется законодательство об охране труда, Российской Федерации, если иное не предусмотрено международными договорами (соглашениями) РФ.

Согласно п.3 ст.37 Конституции Российской Федерации каждый имеет право на труд в условиях, отвечающих требованиям безопасности и гигиены.

Основы распределения прав и обязанностей в области охраны труда между работодателем и работниками образовательного учреждения определены в Статьях 212 «Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда» 214 «Обязанности работника в области охраны труда» Трудового кодекса Российской Федерации.

Работники обязаны соблюдать требования законодательных актов государственных органов, а также требования внутренних нормативных документов образовательного учреждения (Перечень внутренних нормативных документов) в области охраны труда.

Работники несут ответственность за нарушения норм, правил и требований охраны труда, пожарной и электробезопасности, закрепленных внутренними нормативными документами образовательного учреждения, законами и подзаконными актами РФ в рамках Административного и Уголовного кодексов РФ.

Трудовые отношения работников образовательного учреждения и образовательного учреждения регулируются трудовым договором. Условия трудового договора не могут противоречить законодательству Российской Федерации о труде.

Трудовой договор (контракт) - соглашение между работодателем и работником, в соответствии с которым работодатель обязуется предоставить работнику работу по обусловленной трудовой функции, обеспечить условия труда, предусмотренные Трудовым Кодексом, законами и иными нормативными правовыми актами, коллективным договором, соглашениями, своевременно и в полном объеме выплачивать работнику заработную плату, а работник обязуется лично выполнять определенную этим соглашением трудовую функцию, соблюдать действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка.

При поступлении на работу со всеми работниками заключается трудовой договор

- на неопределенный срок;
- на определенный срок не более пяти лет (срочный трудовой договор) в случае, если трудовые отношения не могут быть установлены на неопределенный срок по основаниям, предусмотренным законодательством.

Прием на работу оформляется приказом работодателя, изданным на основании заключенного трудового договора. Содержание приказа (распоряжения) работодателя должно соответствовать условиям заключенного трудового договора. Приказ о приеме на работу объявляется работнику под роспись в трехдневный срок со дня фактического начала работы.

Изменение и прекращение Трудового договора подробно описано в тексте трудового договора (ст. 9). При заключении трудового договора по соглашению сторон в нем может быть предусмотрено условие об испытании работника в целях проверки соответствия поручаемой работе. Такое испытание не устанавливается для некоторых категорий работников, в т.ч. для лиц моложе 18 лет, беременных женщин и женщин, имеющих детей в возрасте до полутора лет.

Время отдыха - время, в течение которого работник свободен от исполнения трудовых обязанностей и которое он может использовать по своему усмотрению.

Видами времени отдыха являются:

- перерывы в течение рабочего дня (обеденный перерыв - не включается в рабочее время. регламентированные перерывы при работе на ПК, перерывы при работе на производственном оборудовании);
- ежедневный (междусменный) отдых;
- выходные дни (еженедельный непрерывный отдых продолжительностью не менее 42 часов);
- нерабочие праздничные дни;
- отпуска.

Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется работникам продолжительностью 28 календарных дней. Особенности предоставления отпусков педагогическим работникам приведены ниже.

Рабочее время - время, в течение которого работник в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка организации и условиями трудового договора должен исполнять трудовые обязанности, а также иные периоды времени, которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами относятся к рабочему времени.

Продолжительность ежедневной работы составляет 8 часов для мужчин и 7 часов для женщин при 5-ти дневной рабочей неделе (40 час. для мужчин, 36 час. для женщин). Рабочий день начинается в

8 часов 00 минут и заканчивается в 17 часов 00 минут. Исключение составляют работники с ненормированным рабочим днем согласно трудового договора и педагогические работники (вопросы регулирования труда для данной категории рассмотрены ниже). Предоставляется перерыв для отдыха и питания продолжительностью 1 час, который не включается в рабочее время. Перерыв для отдыха и питания предоставляется работникам в период с 12 часов 30 минут по 14 часов 30 минут.

Работодатель имеет право привлекать работника с его письменного согласия к работе за пределами продолжительности рабочего времени для сверхурочной работы. В предусмотренных законодательством случаях такое привлечение возможно и без согласия работника.

Гарантии и компенсации.

Законодательство в ряде случаев возлагает на работодателя обязанность предоставить своим работникам определенные гарантии и компенсации, в т.ч. за счет собственных средств. Вопрос гарантий и компенсаций регулируется VII разделом Трудового Кодекса.

Гарантии - средства, способы и условия, с помощью которых обеспечивается осуществление предоставленных работникам прав в области социально-трудовых отношений.

Компенсации - денежные выплаты, установленные в целях возмещения работникам затрат, связанных с исполнением ими трудовых или иных обязанностей.

Органы и организации, в интересах которых работник исполняет государственные или общественные обязанности (присяжные заседатели, доноры, члены избирательных комиссий и др.), производят работнику выплаты в установленном нормативными правовыми актами порядке.

Помимо общих гарантий и компенсаций (гарантии при приеме на работу, переводе на другую работу, по оплате труда и другие), работникам предоставляются гарантии и компенсации в следующих случаях:

- при направлении в служебные командировки;
- при переезде на работу в другую местность;
- при совмещении работы с обучением (повышение квалификации, обучение в высшем учебном заведении, обучение в специализированных центрах);
- при вынужденном прекращении работы не по вине работника;
- при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;
- при ликвидации организации, сокращении численности или штата работников;
- в связи с задержкой по вине работодателя выдачи трудовой книжки при увольнении работника;
- при временной нетрудоспособности;
- при несчастном случае на производстве и профессиональном заболевании;
- при направлении работника на медицинский осмотр;
- при использовании личного имущества работника.

Особенности регулирования труда педагогических работников.

К педагогической деятельности (статья 331 ТК РФ) допускаются лица имеющие образовательный ценз, который определяется в порядке, установленном «Типовыми положениями об образовательных учреждениях соответствующих типов и видов утверждаемыми Правительством Российской Федерации».

К педагогической деятельности не допускаются лица:

-лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии вступившим в законную силу приговором суда;

-имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

-признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

-имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

Для педагогических работников (статья 333 ТК РФ) образовательных учреждений устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени не более 36 часов в неделю.

Учебная нагрузка педагогического работника образовательного учреждения, оговариваемая в трудовом договоре, может ограничиваться верхним пределом в случаях, предусмотренных типовым положением об образовательном учреждении соответствующих типа и вида, утверждаемым Правительством Российской Федерации.

В зависимости от должности и (или) специальности педагогическим работникам образовательных учреждений с учетом особенностей их труда продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) определяется Правительством Российской Федерации. Педагогическим работникам разрешается работать по совместительству, в том числе по аналогичной должности, специальности.

Педагогическим работникам образовательного учреждения предоставляется ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого устанавливается Правительством Российской Федерации (статья 334 ТК РФ).

Педагогические работники образовательного учреждения не реже чем через 10 лет непрерывной преподавательской работы имеют право на длительный отпуск сроком до одного года, порядок и условия предоставления которого определяются учредителем (или) уставом данного образовательного учреждения (статья 335 ТК РФ).

Педагогические работники образовательных учреждений в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, пользуются правом на получение пенсии за выслугу лет до достижения ими пенсионного возраста.

В соответствии со статьей 336 ТК помимо оснований, предусмотренных настоящим Кодексом и иными федеральными законами, основаниями прекращения трудового договора с педагогическим работником являются:

- повторное в течение одного года грубое нарушение устава образовательного учреждения;
- применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, воспитанника;
- достижение предельного возраста для замещения соответствующей должности соответствии со статьей 332 ТК.

Особенности регулирования труда беременных женщин, женщин имеющих детей в возрасте до 3-х лет, кормящих матерей.

Не допускается привлечение к работам в ночное время, к сверхурочным работам в выходные дни и направление в командировку беременных женщин и матерей, кормящих грудью. Направление в служебные командировки, привлечение к сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет, допускаются только с их письменного согласия и при условии, что это не запрещено им в соответствии с медицинскими заключением, выданным в установленном порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ. При этом женщины, имеющие детей в возрасте до трех лет, должны быть ознакомлены в письменной форме со своим правом отказаться от направления в служебную командировку, привлечения к сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные нерабочие праздничные дни.

В соответствии с врачебным заключением беременные женщины переводятся на время беременности на другую, более легкую работу с сохранением среднего заработка по прежней работе. Матерям, кормящим грудью, а также имеющим детей в возрасте до полутора лет, помимо общего перерыва для отдыха и питания предоставляются дополнительные перерывы для кормления ребенка через каждые 3 часа продолжительностью не менее 30 минут.

Правила внутреннего трудового распорядка и ответственность за нарушение трудовой дисциплины.

Согласно действующим правилам внутреннего трудового распорядка работники должны:

- добросовестно выполнять обязанности, указанные в трудовых договорах должностной инструкции, соблюдать трудовую дисциплину согласно внутренних нормативных документов, свое-

временно и точно исполнять распоряжения администрации и непосредственно руководителя, использовать все рабочее время для производительного труда;

- качественно и в срок выполнять производственные задания и поручения, работать над повышением своего профессионального уровня;
- поддерживать чистоту и порядок на своем рабочем месте, в служебных и других помещениях, соблюдать установленный порядок хранения документов, материальных ценностей;
- эффективно использовать персональные компьютеры, оргтехнику и другое оборудование, экономно и рационально расходовать материалы и энергию, другие материальные ресурсы;
- соблюдать нормы, правила и инструкции по охране труда, производственной санитарии, правила противопожарной и электробезопасности иные требования внутренних нормативных документов.

- не разглашать и не использовать для выступлений и публикаций в средствах массовой информации как в России, так и за рубежом сведений, полученных в силу служебного положения, определенных специальными документами организации как коммерческая, государственная тайна или сведения, не подлежащие разглашению, если распространение этих сведений может нанести вред Российской Федерации, органам власти, образовательному учреждению, его работникам, учащимся, воспитанникам и членам их семей.

- немедленно сообщать своему непосредственному руководителю о любом несчастном случае или травме, происшедшем на производстве, о признаках профессионального заболевания, а также о ситуации или обстоятельстве, которые создают угрозу жизни и здоровья людей;

- о каждом несчастном случае, происшедшем с учащимся или воспитанником педагогический работник должен немедленно сообщить руководителю.

Круг обязанностей, которые выполняет каждый работник по своей специальности, квалификации, должности, определяется трудовым договором и должностной инструкцией. и положением о системе управления охраной труда.

Работник имеет право на:

- предоставление работы, обусловленной трудовым договором;
 - своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполняемой работы;
 - отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращенного рабочего времени для отдельных профессий и категорий работников, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков.
- Работник также имеет другие права, предусмотренные Трудовым кодексом РФ.

РУКОВОДСТВО образовательного учреждения обязано:

- соблюдать законодательство о труде;
- предоставлять работнику работу, обусловленную трудовым договором;
- правильно организовывать труд работников на закрепленных за ними рабочих местах, обеспечив необходимыми принадлежностями и оргтехникой, создавая здоровые и безопасные условия труда, соответствующие правилам по охране труда (санитарным нормам, противопожарным правилам);
- соблюдать оговоренные в трудовом договоре условия оплаты труда, выплачивать заработную плату в установленные сроки;
- исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательстве РФ о труде.

Руководство образовательного учреждения имеет право:

- заключать, изменять и расторгать трудовые договоры с работником в порядке и условиях, которые установлены Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами;
- поощрять работника за добросовестный, эффективный труд;
- требовать от работника исполнения им трудовых обязанностей и бережно отношения к имуществу, соблюдения настоящих правил трудового распорядка;
- привлекать работника к дисциплинарной и материальной ответственности порядке, установленном настоящими Правилами, Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами;

-способствовать работнику в повышении им своей квалификации, совершенствовании профессиональных навыков.

За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей руководитель образовательного учреждения имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания: замечание; выговор; увольнение по соответствующим основаниям. Федеральными законами, уставами и положениями о дисциплине (статья 189 ТК РФ) для отдельных категорий работников могут быть предусмотрены также и другие дисциплинарные взыскания.

К дисциплинарным взысканиям, в частности, относится увольнение работника по основаниям, предусмотренным пунктами 5,6,9 или 10 части первой статьи 81 Т РФ или пунктом 1 статьи 336 настоящего Кодекса, а также пунктом 7 или 8 части первой статьи 81 настоящего Кодекса в случаях, когда виновные действия, дающие основания для утраты доверия, либо соответственно аморальный проступок, совершенный работником по месту работы и в связи с исполнением им трудовых обязанностей.

Не допускается применение дисциплинарных взысканий, не предусмотренных федеральными законами, уставами и положениями о дисциплине.

При наложении дисциплинарного взыскания должны учитываться тяжесть совершенного проступка и обстоятельства, при которых он был совершен.

До применения взыскания руководитель образовательного учреждения должен затребовать от работника письменное объяснение. Если по истечении двух рабочих дней указанное объяснение работником не предоставлено, то администрацией образовательного учреждения составляется соответствующий акт.

Непредставление работником объяснения не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания.

Дисциплинарные взыскания применяются не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни работника, пребывания его в отпуске, а также времени, необходимого на учет мнения представительного органа работников. Взыскание не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения проступка, а по результатам ревизии, проверки финансово-хозяйственной деятельности или аудиторской проверки - не позднее двух лет со дня его совершения. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

Приказ (распоряжение) о применении дисциплинарного взыскания объявляется работнику под роспись в течение трех рабочих дней со дня его издания, не считая времени отсутствия работника на работе. Если работник отказывается ознакомиться указанным приказом (распоряжением) под роспись, то составляет соответствующий акт.

Дисциплинарное взыскание может быть обжаловано работником государственную инспекцию труда и (или) органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров.

Если в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания работник не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

Работодатель до истечения года со дня применения дисциплинарного взыскания имеет право снять это взыскание по собственной инициативе, просьбе самого работника, ходатайству его непосредственного руководителя или представительного органа работников.

Организация работы по охране труда в общеобразовательном учреждении

Обеспечение здоровых и безопасных условий труда возлагается на Директора образовательного учреждения.

Организация работы по охране труда в общеобразовательном учреждении а также задачи, функциональные обязанности и права специалиста по охране труда изложены в «Основах законодательства РФ об охране труда» (№197-ФЗ от 2001г.) Уставе образовательного учреждения, «Положении об охране труда» с учетом того, что ответственность за состояние условий и охраны труда в образовательном

учреждении возложены на работодателя, а работник образовательного учреждения обязан соблюдать нормы, правила и инструкции по охране труда, правильно применять коллективные и индивидуальные средства защиты.

Государственный надзор и контроль за соблюдением законодательства и иных нормативных актов об охране труда осуществляются органом надзора и контроля за охраной труда, а также соответствующими органами субъектов федерации за охраной труда, не зависящими в своей деятельности от администрации учреждения и вышестоящих органов управления и действующими в соответствии положениями, утверждаемыми в установленном порядке.

Должностные лица органов государственного надзора и контроля (государственные инспекторы) имеют право беспрепятственно посещать любые учреждения, проводить расследования несчастных случаев на предприятиях, иметь доступ к необходимой документации, выдавать должностным лицам предприятия: обязательные для исполнения предписания, приостанавливать эксплуатацию производственного оборудования и деятельность производственных подразделений, налагать штрафы на должностных лиц предприятий, виновных в нарушении законодательных и иных актов по охране труда.

Решения должностных лиц органов государственного надзора и контроля, принятые в пределах предоставленных им полномочий, являются обязательными для исполнения всех форм собственности, независимо от сферы хозяйственной деятельности и ведомственной подчиненности.

Общественный контроль за соблюдением законных прав и интересов работников в области охраны труда осуществляют профессиональные союзы в лице уполномоченных членов и иные уполномоченные работниками представительные органы, которые могут создавать в этих целях собственные инспекции или делегировать своего представителя в профильные комиссии согласно положению об охране труда.

Уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профессиональным союзом или трудовым коллективом действуют в соответствии с рекомендациями, разработанными государственным органом управления охраны труда.

Профессиональные союзы в лице их соответствующих органов и иные уполномоченные работниками представительные органы по предварительному согласованию с работодателем имеют право:

- осуществлять контроль за соблюдением работодателями законодательных и других нормативных актов об охране труда (постоянно);
- проводить независимую экспертизу условий труда и обеспечение безопасное работников учреждения (не чаще 1 раза в год);
- принимать участие в расследовании несчастных случаев и профессиональных заболеваний на производстве, а также осуществлять самостоятельное и расследование (делегируют представителей в создаваемые по случаю профильные комиссии);
- осуществлять проверку состояния условий охраны труда, предусмотренных коллективными договорами или соглашениями (не чаще 1 раза в год);
- принимать участие в разработке и согласовании нормативных актов по охране труда (делегируют представителя в профильную комиссию);
- принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с нарушением законодательства об охране труда, обязательств, установленных коллективным договорами, с изменением условий труда.

В образовательном учреждении осуществляется комплекс мероприятий, обеспечивающих создание благоприятных условий труда для работников и предупреждение производственного травматизма и профзаболеваний:

- обеспечение средствами индивидуальной и коллективной защиты;
- обучение безопасным методам и приемам работ;
- информирование работников об условиях труда на рабочих местах;
- организация проведения обязательных медицинских осмотров;
- разработка, пересмотр локальной документации по охране труда;

- принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций;
- расследование и учет несчастных случаев, и случаев острых профессиональных заболеваний (отравлений);
- выполнение предписаний должностных лиц федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на проведение государственного надзора и контроля, и рассмотрение представлений органов общественного контроля в установленные действующим законодательством РФ сроки.

Все работники организации обязаны внимательно прослушать:

- вводный инструктаж;
- первичный инструктаж на рабочем месте;
- инструктаж по мерам пожарной безопасности;
- инструктаж по электробезопасности;
- периодическую проверку знаний и повторные инструктажи;
- внеплановый инструктаж;
- целевой инструктаж согласно утвержденным Программам.

Структура, периодичность, программы и наполнение инструктажей определены «Положением о порядке проведения инструктажей по охране труда с работниками образовательного учреждения».

3. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ.

Все приступающие к работе работники должны знать, что:

- на работу следует приходить за 15 минут до начала работы;
- использовать рабочее время исключительно в производственных и служебных целях;
- своевременно и точно выполнять распоряжения непосредственного руководства;
- бережно относиться к оборудованию, инструментам, средствам индивидуальной и коллективной защиты;
- строго выполнять требования инструкций по охране труда, пожарной безопасности, электробезопасности;
- содержать в чистоте рабочее место, соблюдать санитарно- гигиенические требования

Запрещается:

- Курить на территории образовательного учреждения;
- Отдыхать и принимать пищу вне специально отведенных для этого мест;
- Самовольно включать (отключать) какое-либо технологическое оборудование без ведома и в отсутствии ответственного за электротехническую безопасность объекта;
- Оставаться на рабочем месте после окончания рабочего времени без указания на то руководства;
- Приносить и употреблять алкогольные напитки, наркотические и психотропные вещества на территории образовательного учреждения.
- Прносить литературу и печатные материалы, запрещенные к распространению на территории РФ.

Работники, независимо от служебного положения, обязаны проявлять в отношении друг друга вежливость, уважение, терпимость, готовность оказывать взаимную помощь, воздерживаться от действий, мешающих другим сотрудникам выполнять их трудовые обязанности.

Работники должны также проявлять вежливость, внимание, терпение и готовность оказать содействие при обращении по телефону, вежливо и гостеприимно принимать учеников, воспитанников и членов их семей или опекунов.

Работники должны стремиться к предотвращению конфликтных ситуаций, не переносить рабочие проблемы в сферу личностных отношений. При возникновении конфликтов работники должны стремиться к их разрешению путем откровенного диалога в духе открытости, конструктивности, доброжелательности. В конфликт не должны вовлекаться третьи лица, исключая специалистов психологической службы.

5. ОСНОВНЫЕ ОПАСНЫЕ И ВРЕДНЫЕ ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ФАКТОРЫ

В процессе своей трудовой деятельности работники образовательного учреждения проводят работы, при которых может возникнуть опасность для их здоровья или жизни в связи с действием опасных и вредных производственных факторов.

Опасным производственным фактором является такой фактор производственного процесса воздействие которого на работающего приводит к травме или резкому ухудшению здоровья.

Вредные производственные факторы - это неблагоприятные факторы трудового процесса или условий окружающей среды, которые могут оказать вредное воздействие на здоровье и работоспособность человека, вызвать производственное заболевание. Длительное воздействие на человека вредного производственного фактора приводит к заболеванию.

Ознакомление работников с вредными и опасными производственными факторами, характерными для каждого конкретного рабочего места, осуществляется во время проведения первичного инструктажа на рабочем месте. Основными вредными и опасными производственными факторами являются:

- поражение электрическим током;
- острые края, кромки, заусенцы бумаг, оборудования, инструмента;
- различные поля и излучения;
- психологические нагрузки;
- физические нагрузки.
- иные факторы, связанные с исполнением служебных обязанностей.

6. СРЕДСТВА ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ТРАВМАТИЗМА И ПРОФЗАБОЛЕВАНИЙ

Вышеуказанные неблагоприятные факторы могут оказывать вредное воздействие на работоспособность и здоровье работников, способствовать производственному травматизму и вызывать у них профессиональные заболевания. С целью предотвращения производственного травматизма и профзаболеваний применяются коллективные и индивидуальные средства защиты работающих, плакаты и знаки безопасности.

Средства коллективной защиты.

В образовательном учреждении применяются:

- средства нормализации воздушной среды - системы вентиляции;
- средства нормализации освещения помещений и рабочих мест (рациональное размещение осветительных установок);
- Средства нормализации температурного режима рабочих мест;
- Средства радиооповещения и звуковой пожарной сигнализации;
- средства защиты от электрического тока и повышенного уровня статического электричества (автоматические блокировки, изоляция, заземление);
- эвакуационные знаки, планы эвакуации, знаки, указывающие на огнетушители.

Средства защиты обеспечивают предотвращение или уменьшение действия опасных и вредных производственных факторов.

Средства коллективной защиты конструктивно соединены с производственным оборудованием или элементами управления таким образом, что в случае необходимости возникает принудительное действие средства защиты.

Средства индивидуальной защиты.

В соответствии со статьей 221 Трудового кодекса РФ на работах с вредными и/или опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, выдаются сертифицированные средства индивидуальной защиты в соответствии с нормами, утвержденными в порядке, установленном Правительством РФ.

Работники обеспечиваются сертифицированными средствами индивидуальной защиты, согласно утвержденному Директором «Перечню должностей работников, экипируемых средствами индивидуальной защиты» (Приложение №3).

Приобретение и обеспечение хранения, стирка, чистка, замена, ремонт, дезинфекция и обеззараживание средств индивидуальной защиты работников осуществляются за счет средств образовательного учреждения (статья 212 и 219 Трудового кодекса РФ).

Работники должны бережно относиться к выданной спецодежде, спецобуви, и предохранительным приспособлениям, обязательно пользоваться ими при работе, извещать администрацию о необходимости стирки, ремонта, сушки, дезинфекции и обеззараживании.

Руководство организации заменяет или ремонтирует спецодежду, спецобувь, пришедшие в негодность до истечения установленного срока носки по причинам, не зависящим от работника, обеспечивает работников смывающими и обезвреживающими средствами. К средствам индивидуальной защиты относятся:

- специальная одежда;
- специальная обувь;
- средства защиты органов дыхания;
- средства защиты рук;
- средства защиты головы;
- средства защиты лица;
- средства защиты глаз -предохранительные пояса и т.д.).

Типовые отраслевые нормы бесплатной выдачи специальной одежды специальной обуви и других средств индивидуальной защиты предусматривают обеспечение работников средствами индивидуальной защиты независимо от того, какой отрасли экономики относятся производства, цехи, участки и виды работ, также независимо от форм собственности организаций и их организационно-правовых форм.

Выдаваемые работникам средства индивидуальной защиты должна соответствовать их полу, росту и размерам, характеру и условиям выполняемой работы и обеспечивать безопасность труда. Средства индивидуальной защиты работников, в том числе иностранного производства, должны соответствовать требованиям охраны труда, установленным в Российской Федерации, и иметь сертификаты соответствия. Приобретение и выдача работникам средства индивидуальной защиты, не имеющих сертификата соответствия, не допускаются.

В случае пропажи или порчи средств индивидуальной защиты в установленных местах их хранения по не зависящим от работников причинам работодатель (директор образовательного учреждения) обязан выдать им другие исправные средства индивидуальной защиты.

Директор образовательного учреждения организует надлежащий учет и контроль за выдачей работникам средств индивидуальной защиты в установленные сроки.

Сроки пользования средствами индивидуальной защиты исчисляются со дня фактической выдачи их работникам. При этом в сроки носки теплой специально одежды и теплой специальной обуви включается, и время ее хранения в теплое время года. Порядок обеспечения работников средствами индивидуальной защиты на производстве регулируется Правилами обеспечения работников специально одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты утвержденными постановлением Минтруда РФ от 18.12.1998г. №51.

При выдаче работникам таких средств индивидуальной защиты, как респираторы, противогазы, защитные очки, маски, предохранительные пояса, каски некоторые другие, работодатель должен обеспечить проведение инструктаж работников по правилам пользования и простейшим способам проверки исправности этих средств.

Работодатель обеспечивает регулярные в соответствии с установленными ГОС сроками испытание и проверку исправности средств индивидуальной защиты: (респираторов, диэлектрических перчаток, диэлектрических ковриков, предохранительных поясов, защитных очков, щитков и др.). После проверки исправности на средствах индивидуальной защиты должна быть сделана отметка, клеймо, штамп о сроках последующего испытания.

Средства наглядной агитации (плакаты) и знаки безопасности.

Средства наглядной агитации и знаки безопасности изготавливаются в соответствии с требовани-

ями ГОСТ Р 12.4.026 - 2001. По характеру применения плакаты могут быть постоянными и переносными.

Плакаты и знаки безопасности применяются для:

- запрещения действий (запрещающие плакаты);
- предупреждения об опасности (предупреждающие плакаты и знаки);
- разрешения определенных действий только при выполнении конкретных требований безопасности труда (предписывающие плакаты);
- указания местонахождения различных объектов устройств (указательные плакаты).

Для привлечения внимания работника к отдельным элементам оборудования или конструкций, которые могут стать источником опасных или вредных производственных факторов, средствам пожаротушения и знакам безопасности используются цвета безопасности:

- Красный - запрещение опасного поведения или действия; обозначение и указание мест нахождения средств противопожарной защиты, их элементов.
- Зеленый - обозначение направления движения при эвакуации; надпись, информация для обеспечения безопасности.
- Желтый - предупреждение о возможной опасности; осторожность; внимание.
- Синий - разрешение; указание; надпись или информация.

Залогом безопасной работы и сохранения здоровья работника является точное соблюдение требований системы охраны труда, своевременное прохождение обучения и инструктажей, применение в работе средств индивидуальной защиты, а также участие в профилактических мероприятиях, посвященных предупреждению травматизма и чрезвычайных ситуаций согласно Плана мероприятий охраны труда, пожарной безопасности и предупреждения чрезвычайных ситуаций на текущий год.

Основные требования по предупреждению электротехнического травматизма

Важное значение имеет соблюдение правил электробезопасности. Многие травмы, несчастные случаи объясняются незнанием основных требований электробезопасности.

Обеспечение электробезопасности в образовательном учреждении осуществляется комплексно:

- назначение ответственных лиц;
- проведение в срок плановых ремонтов и проверок электрооборудования;
- обучение и аттестация неэлектротехнического и иного персонала и пр.

Электрический ток силой 0,1 А смертельно опасен для человека!

Во время работы следует строго выполнять следующие правила электробезопасности:

- для предупреждения электрических травм все электроустановки и электроинструмент напряжением свыше 36 В должны быть заземлены;
- включение электрооборудования производить вставкой исправной вилки в исправную розетку;
- не передавать электрооборудование лицам, не имеющим права работать с ними;
- если во время работы обнаружится неисправность электрооборудования или работающий с ним почувствует хотя бы слабое действие тока, работа должна быть немедленно прекращена и неисправное оборудование должно быть сдано для проверки или ремонта;
- отключать электрооборудование при перерыве в работе и по окончании рабочего процесса;
- ни в коем случае нельзя прикасаться к электропроводам. Обнаружив оборванный (лежащий на земле или висящий) электропровод, следует срочно сообщить об этом руководителю. Запрещается приближаться к лежащему на земле проводу на расстоянии менее 10 метров;
- временную электропроводку изолированным проводом следует подвешивать на надежных опорах на высоте не менее 2,5 метров над рабочими местами, 3 м над проходами и 5 м над проездами. При высоте подвески менее 2,5 м от земли, пола или настила электрические провода должны быть заключены в трубу или деревянные короба; ввертывание и вывертывание электрических ламп осуществляет дежурный электромонтер, пользуясь при этом диэлектрическими перчатками и очками;
- защитные средства (резиновые диэлектрические перчатки, галоши и боты диэлектрические коврики и др.), имеющие повреждения, проколы и трещины применять запрещается.

Одновременно с первичным инструктажем по охране труда специалистом, ответственным за электробезопасность проводится инструктаж по электробезопасности с присвоением I группы с записью в Журнале присвоения I группы по электробезопасности. При инструктаже до инструктируемого доводятся элементарные представления об опасности электрического тока и меры безопасности при работе с электрооборудованием. Лица с группой I по электробезопасности также знакомятся с правилами оказания первой помощи пострадавшим от электрического тока и при других несчастных случаях

в рамках действующего законодательства.

Все работники обязаны знать и соблюдать требования электробезопасности, изложенные в специальной инструкции по охране труда для неэлектротехнического персонала.

7. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ САНИТАРИИ И ЛИЧНОЙ ГИГИЕНЫ.

В образовательном учреждении ответственным за реализацию требований по производственной санитарии организатором является лицо, уполномоченное приказом Директора. Все помещения образовательных учреждений необходимо содержать в порядке и чистоте, в классах кабинетах, лабораториях и других помещениях необходимо проводить ежедневную влажную уборку при открытых окнах или фрамугах форточках (в зависимости от погодных условий). Генеральную уборку помещений проводят один раз в месяц с применением не только моющих средств, но и дезинфицирующих средств. Для этих целей используются разрешенные в установленном порядке дезинфицирующие средства. Очистку стекол, рам. и оконных проемов проводят 2 раза в течении учебного года. Уборку в классах, кабинетах, лабораториях и других помещениях необходимо осуществлять после последнего звонка; коридоров и рекреационных помещений - после каждой из перемен; обеденного зала - после каждого приема пищи; вестибюля и гардероба - после начала занятий и административно-хозяйственных помещений - в конце дня, а также по мере необходимости.

Проветривание и влажную уборку спортивного зала осуществляют после каждого урока. Очистку матов (выколачивание) следует проводить на открытом воздухе не реже одного раза в неделю и ежедневно чистить пылесосом или протирать влажной тряпкой.

Уборку туалетов и умывальных комнат осуществляют ежедневно. Полы моют теплой водой с применением моющих и дезинфицирующих средств, разрешенных в образовательных учреждениях после каждой перемены, при круглосуточном пребывании детей - по мере загрязнения. Унитазы моют ежедневно с применением дезсредств, с целью удаления мочекислых солей, не реже одного раза в неделю унитазы моют с использованием средств, содержащих соляную кислот («Санитарный», «Санита» и др.) с последующим обильным промыванием водой. К мытью туалетов учащихся не привлекают. Уборочный инвентарь для туалета (тряпки, ведра, щетки) маркируют и хранят в туалетной комнате в специальном шкафу. После уборки весь инвентарь следует промыть горячей водой, используя при этом моющие средства. У входа в здание следует иметь скребки, решетки, коврики, щетки.

Требования к личной гигиене работников в образовательных учреждениях более строгие, чем в обычных учреждениях, так как работа с детьми подразумевает необходимость личного примера.

8. ПОРЯДОК РАССЛЕДОВАНИЯ И ОФОРМЛЕНИЯ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ.

Основы регулирования расследований и оформления несчастных случаев и профессиональных заболеваний изложены в «Положении об охране труда».

Расследуются и подлежат учету как несчастные случаи на производстве:

- травма, в том числе полученная в результате нанесения телесных повреждений другим лицом,
- острое отравление,
- тепловой удар,
- ожог,
- обморожение,
- утопление,
- поражение электрическим током, молнией, излучением,
- укусы насекомых, пресмыкающихся,
- телесные повреждения в результате взрывов, аварий,
- разрушения зданий, сооружений и конструкций,
- стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, повлекших за собой необходимость перевода работника на другую работу, временную или стойкую утрату трудоспособности, либо его смерть, если они произошли в рабочее время (включая установленные перерывы), также при выполнении работ

в сверхурочное время, выходные и праздничные дни.

Расследованию подлежат, но по решению комиссии могут не считаться несчастными случаями на производстве, не учитываться и оформляться актом произвольной Формы:

- смерть вследствие общего заболевания или самоубийства, подтвержденная в установленном порядке учреждением здравоохранения и следственными органами;
- смерть, единственной причиной которой явилось (по заключению учреждения здравоохранения) алкогольное или наркотическое опьянение (отравление) работника, не связанное с нарушениями технологического процесса, где используются технические спирты, ароматические, наркотические и другие аналогичные вещества;
- несчастный случай, происшедший при совершении пострадавшим проступка содержащего по заключению представителей правоохранительных органов признаки уголовно наказуемого деяния.

Результаты расследования каждого несчастного случая рассматриваются работодателем с участием профсоюзного либо иного уполномоченного работниками представительного органа для принятия соответствующих решения направленных на профилактику и предупреждение несчастных случаев на производстве. Характер мероприятий подробно описан в «Положении об охране труда».

Разногласия:

- по вопросам расследования, оформления и учета несчастных случаев,
- непризнания работодателем (его представителем) факта несчастного случая,
- отказа в проведении расследования несчастного случая и составлении соответствующего акта,
- несогласия пострадавшего,
- при несчастных случаях со смертельным исходом - лиц, состоявших на иждивении погибшего в результате несчастного случая, либо лиц, состоявших с ним в близком родстве или свойстве (их законного представителя или иного доверенного лица),
- с содержанием акта о несчастном случае

рассматриваются федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на проведение государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, и его территориальными органами, решения которых могут быть обжалованы в судебном порядке. В этих случаях подача жалобы не является основанием для невыполнения работодателем решений государственного инспектора по труду.

9. ПОЖАРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

Одновременно с первичным инструктажем на рабочем месте по охране труда специалистом, ответственным за пожарную безопасность, проводится инструктаж по пожарной безопасности с записью в Журнале противопожарного инструктажа.

Инструктируемый знакомится с общими правилами противопожарного режима в организации, возможными причинами возгораний, пожаров, с основными мерами предупреждения пожаров, расположением пожарного инвентаря, первичных средств пожаротушения, запасных выходов, правилами поведения и практическими действиями в случае возникновения пожара.

Все работники обязаны знать и соблюдать Правила пожарной безопасности, изложенные в инструкции о мерах пожарной безопасности, а в случае возникновения пожара — принимать все зависящие от него меры к спасению людей и тушению пожара.

Ответственность за обеспечение пожарной безопасности в целом в образовательном учреждении несут их руководители - директора, заведующие. В отдельных кабинетах ответственность за пожарную безопасность несут непосредственно заведующие кабинетами, учителя, которые проводят там занятия.

Возникновение пожаров обусловлено небрежным отношением к возможности возгорания легко воспламеняющихся предметов - бумаги, одежды, из-за неправильного пользования нагревательных приборов, эксплуатации электроустановок, и др.

В кабинетах, классах образовательного учреждения запрещается:

- производить перепланировку помещения с отступлением от требования действующих строительных норм и правил;
- применять для целей отопления нестандартные (самодельные) нагревательные устройства; -

использовать электроплитки, кипятильники, электрочайники и т.п. для изготовления пищи за исключением специально оборудованных помещений;

-обертывать электрические лампы бумагой, материей и другими горючими материалами; -применять для освещения свечи, керосиновые лампы и фонари;

-производить уборку помещений, очистку деталей и оборудования с применением легковоспламеняющихся и горючих жидкостей;

-оставлять без присмотра включенные в сеть счетные и пишущие машинки радиоприемники, телевизоры, диапроекторы, магнитофоны и другие электроустановки.

Все кабинеты должны быть связаны с эвакуационными путями. Эвакуационные пути должны обеспечивать безопасную эвакуацию всех людей, находящихся в помещении зданий, через эвакуационные выходы;

Эвакуационные проходы, площадки и лестницы не загромождать каким-либо оборудованием и предметами;

Двери на путях эвакуации должны открываться по направлению выхода из здания. Наружные двери эвакуационных выходов закрывать только изнутри с помощью легко открывающихся запоров; двери (люки) чердачных и технических помещений должны быть закрыты на замок. Образовательное учреждение должно быть оснащено первичными средствами пожаротушения, независимо от оборудования зданий и помещений, установкам пожаротушения и пожарными кранами.

Пожарные краны должны быть оборудованы рукавами и стволами, помещенными в шкафы, которые пломбируются. Пожарный рукав должен быть присоединен к крану. Проверка работоспособности пожарных кранов внутреннего противопожарного провода осуществляется не реже двух раз в год (весной и осенью) с пометкой льняных рукавов на новую складку.

Огнетушители размещаются в легко доступных местах на высоте не более 1,5 м, где исключено их повреждение, попадание на них прямых солнечных лучей непосредственное воздействие отопительных и нагревательных приборов. Огнетушители, размещенные вне помещений или в не отапливаемых помещениях, подлежат съему на холодный период.

На каждом этаже на видном месте вывешен план эвакуации на случай возникновения пожара с указанием мест хранения огнетушителей, утвержденный Директором.

В коридорах, вестибюлях, холлах, на лестничных клетках и на дверях эвакуационных выходов находятся предписывающие и указательные знаки безопасности.

По окончании работы работники учреждения должны тщательно осмотреть закрепленные помещения и закрыть их, обесточив электросеть.

10. ДЕЙСТВИЯ РАБОТНИКА ПРИ ВОЗНИКНОВЕНИИ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ ПЕРВАЯ ПОМОЩЬ ПОСТРАДАВШИМ

Для предупреждения несчастных случаев прежде всего необходимо строго соблюдать инструкции об охране труда и мерах пожарной безопасности, Правила внутреннего трудового распорядка.

О каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, пострадавший или очевидец несчастного случая должен немедленно известить работодателя, который обязан:

- немедленно организовать первую доврачебную помощь пострадавшему и при необходимости доставку его в учреждение здравоохранения;

- сообщить в вышестоящую организацию согласно подведомственности

- сообщить работодателю или лицу им уполномоченному о происшедшем несчастном случае (для работников организаций-подрядчиков командированных к месту проведения работ);

- принять неотложные меры по предотвращению развития аварийной ситуации воздействия травмирующего фактора на других лиц (обеспечить эвакуацию, вызвать представителей специальных служб согласно подведомственности

- крименогенная- вызов наряда полиции.

- взрыв, стихийное бедствие, обрушение зданий и конструкций и др - вызов МЧС;

- наличие пострадавших и травмированных -вызов бригады скорой медицинской помощи и специалиста медицинского учреждения по месту прикрепления. Сохранить до начала расследования несчастного случая обстановку, какой он была на момент происшествия (если это не угрожает жизни и

здоровью других людей и не приведет к аварии) или обеспечить фото- и видео- фиксацию обстановки.

При обнаружении пожара или признаков горения работник обязан:

- немедленно сообщить по телефону в пожарную охрану (назвать адрес объекта, место возникновения пожара, свою фамилию);
- принять меры по эвакуации людей, материальных ценностей;
- принять меры по тушению пожара.

До прибытия пожарного подразделения Директор образовательного учреждения обязан:

- продублировать сообщение о возникновении пожара в пожарную охрану и поставить в известность вышестоящее руководство;
- в случае угрозы жизни людей немедленно организовать их спасение, используя все средства;
- проверить включение в работу автоматических систем противопожарной защиты;
- необходимости отключить электроэнергию или выполнить мероприятия способствующие предотвращению развития пожара;
- прекратить все работы в здании, кроме работ, связанных с мероприятиями ликвидации пожара;
- удалить за пределы опасной зоны всех работников, не участвующих в тушении пожара;
- осуществить общее руководство по тушению пожара;
- обеспечить соблюдение требований безопасности работниками, принимающими участие в тушении пожара;
- организовать эвакуацию и защиту материальных ценностей;
- организовать встречу подразделений пожарной охраны;
- организовать оказание первой медицинской помощи.

При прибытии пожарного подразделения руководитель учреждения обязан:

- информировать руководителя тушения пожара о конструктивных и технологических особенностях объекта и других сведениях, необходимых для успешной ликвидации пожара;
- организовать привлечение сил и средств объекта к осуществлению необходимых мероприятий, связанных с ликвидацией пожара и предупреждением его развития.
- при необходимости, создать комиссию по направлению (травматизм и др.).

При несчастных случаях очень важно до прихода врача своевременно правильно оказать первую помощь пострадавшему. Чтобы определить в какой помощи нуждается пострадавший нужно знать, что с ним произошло (ушиб, ожог, отравление и т.д.).

Правила оказания первой доврачебной помощи входят в Программу инструктажа на рабочем месте.

Работник должен помнить, что помощь, оказываемая неспециалистами, является помощью до врача, а не вместо врача и должна ограничиваться только следующими видами:

- временной остановкой кровотечения;
- перевязкой раны;
- иммобилизацией перелома (неподвижная повязка);
- оживляющими мероприятиями (искусственное дыхание, массаж сердца);
- переноской пострадавшего, если пострадавший в сознании.

Работник должен знать способы оказания пострадавшим первой доврачебной помощи, место нахождения медицинской аптечки. Оказывать доврачебную помощь может только аттестованный по специальной программе работник.

ПЕРЕЧЕНЬ СОСТОЯНИЙ, ПРИ КОТОРЫХ ОКАЗЫВАЕТСЯ ПЕРВАЯ ПОМОЩЬ

1. Отсутствие сознания.
2. Остановка дыхания и кровообращения.
3. Наружные кровотечения.
4. Инородные тела верхних дыхательных путей.
5. Травмы различных областей тела.
6. Ожоги, эффекты воздействия высоких температур, теплового излучения.
7. Отморожение и другие эффекты воздействия низких температур.
8. Отравления.

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОКАЗАНИЮ ПЕРВОЙ ПОМОЩИ

1. Мероприятия по оценке обстановки и обеспечению безопасных условий для оказания первой помощи:

- 1) определение угрожающих факторов для собственной жизни и здоровья;
- 2) определение угрожающих факторов для жизни и здоровья пострадавшего;
- 3) устранение угрожающих факторов для жизни и здоровья;
- 4) прекращение действия повреждающих факторов на пострадавшего;
- 5) оценка количества пострадавших;
- 6) извлечение пострадавшего из транспортного средства или других труднодоступных мест;
- 7) перемещение пострадавшего.

2. Вызов скорой медицинской помощи, других специальных служб, сотрудники которых обязаны оказывать первую помощь в соответствии с федеральным законом или со специальным правилом.

3. Определение наличия сознания у пострадавшего.

4. Мероприятия по восстановлению проходимости дыхательных путей и определению признаков жизни у пострадавшего:

- 1) запрокидывание головы с подъемом подбородка;
- 2) выдвигание нижней челюсти;
- 3) определение наличия дыхания с помощью слуха, зрения и осязания;
- 4) определение наличия кровообращения, проверка пульса на магистральных артериях.
5. **Мероприятия по проведению сердечно-легочной реанимации до появления признаков жизни**

- 1) давление руками на грудину пострадавшего;
- 2) искусственное дыхание "Рот ко рту";
- 3) искусственное дыхание "Рот к носу";
- 4) искусственное дыхание с использованием устройства для искусственного дыхания<*>.

6. Мероприятия по поддержанию проходимости дыхательных путей:

- 1) придание устойчивого бокового положения;
- 2) запрокидывание головы с подъемом подбородка;
- 3) выдвигание нижней челюсти.

7. Мероприятия по обзорному осмотру пострадавшего и временной остановке наружного кровотечения:

- 1) обзорный осмотр пострадавшего на наличие кровотечений;
- 2) пальцевое прижатие артерии;
- 3) наложение жгута;
- 4) максимальное сгибание конечности в суставе;
- 5) прямое давление на рану;
- 6) наложение давящей повязки.

8. Мероприятия по подробному осмотру пострадавшего в целях выявления признаков травм, отрав-

лений и других состояний, угрожающих его жизни и здоровью, и по оказанию первой помощи в случае выявления указанных состояний:

- 1) проведение осмотра головы;
 - 2) проведение осмотра шеи;
 - 3) проведение осмотра груди;
 - 4) проведение осмотра спины;
 - 5) проведение осмотра живота и таза;
 - 6) проведение осмотра конечностей;
 - 7) наложение повязок при травмах различных областей тела, в том числе окклюзионной (герметизирующей) при ранении грудной клетки;
 - 8) проведение иммобилизации(с помощью подручных средств, аутоиммобилизация, с использованием изделий медицинского назначения<*>);
 - 9) фиксация шейного отдела позвоночника(вручную, подручными средствами, с использованием изделий медицинского назначения<*>);
 - 10) прекращение воздействия опасных химических веществ на пострадавшего (промывание желудка путем приема воды и вызывания рвоты, удаление с поврежденной поверхности и промывание поврежденной поверхности проточной водой);
 - 11) местное охлаждение при травмах, термических ожогах и иных воздействиях высоких температур или теплового излучения;
 - 12) термоизоляция при отморожениях и других эффектах воздействия низких температур.
9. Придание пострадавшему оптимального положения тела.
10. Контроль состояния пострадавшего (сознание, дыхание, кровообращение) и оказание психологической поддержки.
11. Передача пострадавшего бригаде скорой медицинской помощи, другим специальным службам, сотрудники которых обязаны оказывать первую помощь в соответствии с федеральным законом или со специальным правилом.