Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Киземская средняя общеобразовательная школа»
(МБОУ «Киземская СОШ»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Киземская СОШ»
_____ Е.Л. Шестакова
Приказ № 103-од от 01.09.2026 г

Положение о Филиале «Дмитриевская основная общеобразовательная школа» муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Киземская средняя общеобразовательная школа»

1. Общие положения

1.1. Филиал «Дмитриевская основная общеобразовательная школа» муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Киземская средняя общеобразовательная школа» (далее – Филиал) является обособленным подразделением Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Киземская средняя общеобразовательная школа» (далее МБОУ «Киземская СОШ»), расположенным вне места нахождения МБОУ «Киземская СОШ» и созданным в соответствии с законодательством РФ, уставом МБОУ «Киземская СОШ» на основании приказа Управления образования.

1.2. Полное наименование Филиала: филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Киземская средняя общеобразовательная школа» «Дмитриевская основная общеобразовательная школа».

Сокращенное наименование Филиала: филиал МБОУ «Киземская СОШ» «Дмитриевская ООШ»

1.3. Место нахождения Филиала: Архангельская область, д. Алферовская, ул. Школьная, д 6.

1.4. Филиал не является юридическим лицом. Филиал осуществляет свою деятельность от имени МБОУ «Киземская СОШ» в соответствии с настоящим Положением.

1.5. Ответственность за деятельность Филиала несет МБОУ «Киземская СОШ». Руководитель МБОУ «Киземская СОШ» осуществляет общий контроль деятельности филиала.

1.6. В своей деятельности Филиал руководствуется Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», другими нормативными правовыми актами, уставом МБОУ «Киземская СОШ» и настоящим положением.

1.7. Филиал имеет печать, бланки и штампы с собственным наименованием и указанием на принадлежность Филиала МБОУ «Киземская СОШ».

2. Предмет и виды деятельности Филиала

2.1. Предметом деятельности Филиала является выполнение работ (оказание услуг в целях в целях реализации права граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования.

2.2. Основной целью деятельности, для которой создан Филиал, является образовательная деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

2.3. Основными видами деятельности Филиала являются:

- образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования;
- образовательная деятельность по образовательным программам начального общего образования;
- образовательная деятельность по образовательным программам основного общего образования;
- образовательная деятельность по образовательным программам среднего общего образования;
- осуществление присмотра и ухода за детьми.

2.4. Филиал вправе осуществлять иные виды деятельности, в том числе за счет средств физических и юридических лиц (приносящая доход деятельность), не относящиеся к основным видам деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

- образовательная деятельность по образовательным программам основного общего образования;
- образовательная деятельность по дополнительным общеразвивающим программам;
- осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня;
- организация отдыха и оздоровления обучающихся во время каникул.

Виды деятельности, требующие в соответствии с законодательством РФ получения специальных разрешений (лицензий), могут осуществляться Филиалом после их получения МБОУ «Киземская СОШ».

3. Организация образовательного процесса в Филиале

3.1. Лицензирование и государственная аккредитация образовательной деятельности в Филиале осуществляются в порядке, установленном Федеральным законом № 273-ФЗ, Федеральным законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», Положением о государственной аккредитации образовательной деятельности, утв. Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.11.2013 № 1039, Положением о лицензировании образовательной деятельности, утв. постановлением Правительства РФ от 18.09.2020 № 1490 «О лицензировании образовательной деятельности».

3.2. Филиал осуществляет прием обучающихся в соответствие с приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», уставом МБОУ «Киземская СОШ», правилами приема в Филиал.

3.3. При приеме детей Филиал обязан знакомить родителей (законных представителей) с уставом МБОУ «Киземская СОШ», лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Филиале.

3.4. Филиал образовательной организации осуществляет образовательную деятельность по образовательным программам МБОУ «Киземская СОШ»

3.5. Филиал реализует образовательные программы в рамках государственного (муниципального) задания МБОУ «Киземская СОШ».

3.6. Организация образовательного процесса в Филиале строится на основе учебного плана, расписания занятий и годового календарного учебного графика, разрабатываемых Филиалом самостоятельно и согласованных с МБОУ «Киземская СОШ».

3.7. Режим работы Филиала: с 8:00 до 20:00.

4. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность Филиала

4.1. В целях осуществления деятельности Филиал наделяется МБОУ «Киземская СОШ» необходимым имуществом в установленном порядке.

4.2. Филиал использует имущество в соответствии с целями и задачами деятельности, определенными настоящим положением, в пределах, установленных законодательством РФ.

4.3. Филиал не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться имуществом, в т. ч. самостоятельно сдавать его в аренду, отдавать в залог, передавать во временное пользование.

4.4. Имущество Филиала учитывается на отдельном балансе и на балансе МБОУ «Киземская СОШ».

4.5. Финансирование деятельности Филиала осуществляется за счет:

- субсидии из бюджетов бюджетной системы РФ на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания МБОУ «Киземская СОШ»;
- субсидии из бюджетов бюджетной системы РФ на иные цели;
- грантов, в т. ч. грантов в форме субсидий, иных денежных средств и имущество;
- средства от приносящей доход деятельности Филиала;
- безвозмездные поступления, добровольные пожертвования, полученные от юридических и физических лиц.

4.6. Финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания Филиала осуществляется в виде субсидий из соответствующего бюджета, полученных МБОУ «Киземская СОШ».

4.7. Уменьшение объема субсидии Филиалу, предоставленной на выполнение государственного (муниципального) задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного (муниципального) задания МБОУ «Киземская СОШ».

4.8. Филиал организует и ведет бухгалтерский, в том числе бюджетный, и статистический учет и отчетность в соответствии с законодательством РФ.

Филиал предоставляет бухгалтерскую, в том числе бюджетную, и статистическую отчетность в МБОУ «Киземская СОШ» в порядке и сроки, установленные законодательством РФ, уставом МБОУ «Киземская СОШ», настоящим Положением, локальными и распорядительными актами МБОУ «Киземская СОШ».

5. Управление Филиалом

5.1. Общее руководство деятельностью Филиала осуществляет директор МБОУ «Киземская СОШ». Директор МБОУ «Киземская СОШ»:

- утверждает организационную структуру и штатное расписание Филиала;
- устанавливает размер, нормы и порядок наделения Филиала материальными средствами.

5.2. Текущее управление деятельностью Филиала осуществляет руководитель Филиалом, назначаемый на должность и освобождаемый от должности директором МБОУ «Киземская СОШ».

5.3. Трудовой договор с руководителем Филиала заключается директором МБОУ «Киземская СОШ».

5.4. Руководитель Филиала должен иметь высшее профессиональное образование по специальности, соответствующей профилю Филиала, и стаж работы по специальности, соответствующей профилю Филиала, не менее 3 лет.

5.5. Руководитель Филиала действует на основании доверенности, выдаваемой директором МБОУ «Киземская СОШ».

5.6. Руководитель Филиала:

- действует от имени МБОУ «Киземская СОШ» в рамках полномочий, предоставленных ему в доверенности руководителем МБОУ «Киземская СОШ» и настоящим положением;
- организует и направляет деятельность Филиала;
- руководит организационно-техническим обеспечением работы Филиала;
- несет персональную ответственность за невыполнение Филиалом возложенных на него задач, в том числе за: нецелевое использование средств бюджета; принятие обязательств сверх выделенных лимитов бюджетных обязательств; другие нарушения бюджетного законодательства РФ.
- представляет его интересы в органах государственной власти и органах местного самоуправления и в отношениях с юридическими и физическими лицами;
- распоряжается от имени МБОУ «Киземская СОШ» в установленном порядке имуществом и денежными средствами Филиала;
- согласовывает структуру и штатное расписание Филиала с руководителем МБОУ «Киземская СОШ», назначает и освобождает от должности работников Филиала, определяет их обязанности, заключает с ними трудовые договоры;
- организует проведение аттестации, проведение профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации работников Филиала;
- утверждает локальные нормативные акты Филиала, издает приказы, обязательные для всех работников Филиала, не противоречащие локальным нормативным актам МБОУ «Киземская СОШ»;
- применяет меры поощрения, меры дисциплинарной и иной ответственности к обучающимся и работникам Филиала в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом МБОУ «Киземская СОШ», настоящим Положением, приказами и распоряжениями МБОУ «Киземская СОШ», иными внутренними документами МБОУ «Киземская СОШ»;
- обеспечивает проведение мероприятий по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством РФ;
- разрабатывает и осуществляет меры по обеспечению пожарной безопасности;
- осуществляет непосредственное руководство системой обеспечения пожарной безопасности на территории Филиала и несет персональную ответственность за соблюдение требований пожарной безопасности в соответствии с нормативными правовыми актами в области пожарной безопасности.

5.7. Должностные обязанности руководителя Филиала не могут исполняться по совместительству.

5.8. Руководитель Филиала несет в установленном порядке ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных трудовым договором, утвержденным директором МБОУ «Киземская СОШ».

5.9. Органы коллегиального управления Филиалом определяются уставом МБОУ «Киземская СОШ».

6. Учет, отчетность и контроль

6.1. Филиал подлежит постановке на учет в налоговом органе в качестве обособленного подразделения МБОУ «Киземская СОШ».

6.2. Филиал ведет в установленном законом порядке бухгалтерский учет и отчетность.

6.3. Филиал самостоятельно выполняет обязанности МБОУ «Киземская СОШ» по представлению в государственные органы информации, необходимой для налогообложения и ведения общегосударственного статистического учета и отчетности.

6.4. Все документы, служащие основанием для выдачи и приемки денежных и товарно-материальных ценностей, а также регулирующие кредитные и расчетные отношения с организациями и гражданами, подписываются заведующим и главным бухгалтером Филиала, а в их отсутствие – уполномоченными на то лицами.

6.5. Контроль и проверки финансово-хозяйственной, административной и другой деятельности, а также сохранности имущества Филиала осуществляет МБОУ «Киземская СОШ», учредитель МБОУ «Киземская СОШ», органы государственной власти и местного самоуправления в соответствии с законодательством РФ.

7. Порядок создания и ликвидации Филиала

7.1. Филиал МБОУ «Киземская СОШ» создается в порядке, установленном гражданским законодательством и Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

7.2. Принятие решения о ликвидации Филиала допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

7.3. Принятие решения о ликвидации Филиала не допускается без учета мнения жителей сельского поселения, на территории которого расположен Филиал.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 481448336152253156237683129688102374781711165198

Владелец

Действителен 03.09.2026 03.09.2027