

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Киземская средняя общеобразовательная школа»
(МБОУ «Киземская СОШ»)

П Р И К А З

от 3 февраля 2025 г.

№ 22

п. Кизема

Об организации летнего оздоровительного
лагеря с дневным пребыванием

В связи с подготовкой летней оздоровительной кампании в каникулярный период 2025 года, в целях обеспечения безопасных условий оздоровления и занятости, активного использования детьми каникулярного времени, социальных гарантий летнего отдыха детей в лагере с дневным пребыванием

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и открыть летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей на базе МБОУ «Киземская СОШ» по адресу: п. Кизема, ул. Ленина, д. 13.

2. Утвердить Положение о пришкольном лагере, Правила внутреннего трудового распорядка для работников летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей при МБОУ «Киземская СОШ», примерное 10-ти дневное меню и штатное расписание лагеря.

3. Установить работу лагеря для детей 6,6 -17 лет в количестве 75 обучающихся в первую смену с 29.05.2025 г. по 19.06.2025 г. при 6-ти дневной рабочей неделе. Установить режим дня пребывания детей: с 09.00 ч. до 15.00 ч. с двухразовым горячим питанием и полдником.

Дети принимаются в лагерь по заявлению родителей.

4. Назначить начальником лагеря педагога-организатора Сбоеву Юлию Викторовну.

Поручить Сбоевой Ю.В., разработку программы деятельности летнего оздоровительного лагеря. В плане работы лагеря предусмотреть максимальную возможность пребывания детей на свежем воздухе. В срок до 30 апреля 2025 г. подготовить соответствующую документацию по лагерю.

Вывесить объявление об открытии лагеря и план работы для обучающихся и родителей до 7 мая 2025 г.

Организовать медицинское обслуживание детей в лагере на основании договора ГБУЗ Устьянская ЦРБ.

Возложить ответственность на начальника лагеря Сбоеву Ю.В. за:

- отчётность за полученные материальные средства;
- отчётность в Управление образования, ОРМ в Устьянском районе;
- ведение журнала о проведении бесед по технике безопасности.

Рогачевой Валентине Егоровне, специалисту по охране труда:

- 1). Подготовить помещения классных кабинетов, кабинетов для кружковой работы, гардероба, пищеблока, спортзала, отдельных туалетов в соответствии с требованиями охраны труда и нормами СанПиНа.
- 2). Подготовить документы согласно номенклатуре дел по охране труда и технике безопасности для летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием.
- 3). Провести инструктаж по охране труда и технике безопасности, пожарной безопасности с работниками лагеря в срок до 28.05.2025 г.
- 4). Рогачеву В.Е. назначить ответственной за противопожарную безопасность в лагере.

Назначить работниками лагеря:

1. Сбоева Ю.В. – начальник лагеря
 2. Илатовская Е.С. - воспитатель
 3. Альбицкая С.А. - воспитатель
 4. Макаровская Ю.В. – воспитатель
 5. Ковязина И.В. – воспитатель
 6. Крук С.В. – воспитатель
 7. Соглаева З.В. – воспитатель
 8. Никанорова А.Г. – воспитатель
 9. Филинцева З.Н. - воспитатель
 10. Каймакова Н.И. - повар
 11. Ноздрин Е.В. - повар
 12. Лобова С.Н. - повар
 13. Пушкина Н.А. - кухонная
 14. Криштопина О.С. – уборщик помещений
5. Возложить ответственность на сотрудников лагеря за жизнь и безопасность детей на весь период лагеря.
6. Воспитателям лагеря:
- 1). Для предупреждения детского травматизма, для предотвращения присасывания клещей провести инструктаж с детьми по технике безопасности при проведении спортивных мероприятий; трудовых десантах; туристических походах; ознакомить с правилами поведения у воды и на воде; во время проведения экскурсии, ознакомить с правилами пожарной безопасности.
 - 2). Провести с детьми и их родителями беседы о порядке организации работы летнего лагеря с дневным пребыванием детей, познакомить с режимом работы, нормами питания, продолжительностью смены, размере родительских взносов для проведения культурно-массовой работы.
7. Назначить ответственного за питание детей в лагере повара школы Каймакову Надежду Ивановну
8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор



И.С. Рогачёва